

POLITIQUE DE REMBOURSEMENT

1. Pour toute demande de remboursement, vous devez **OBLIGATOIREMENT** compléter et signer le **formulaire de demande de résiliation**.
 - Celle-ci doit être acheminée à l'adresse courriel suivante : info@csdsc.ca
2. **Remboursement complet sans pénalité** : Si vous annulez votre inscription au moins 48 heures ouvrables avant le début de l'activité.
 - **ATTENTION, la demande de résiliation doit être reçue dans le délai prescrit.**
3. **Remboursement partiel avec pénalité** : Si vous annulez votre inscription en cours de **session**, vous pouvez obtenir un remboursement au prorata des **cours** déjà données et une pénalité de **10 %** de frais administratifs sera appliquée.
 - Veuillez prendre note qu'aucun remboursement ne sera accepté sans la demande de résiliation **dûment complétée et transmise**.